

Warunki uczestnictwa w wycieczkach jednodniowych

Wycieczki jednodniowe nie podlegają pod ustawę: Ustawa z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.

§1

1. Cena wycieczki wyrażona jest w złotych polskich.
2. Cena wycieczki obejmuje podatek VAT.
3. Pełną płatność za wycieczkę należy uiścić:
 - w ciągu **48 godzin** od momentu rezerwacji, jeżeli rezerwacja dokonywana jest **na więcej niż 7 dni** przed terminem wycieczki
 - w ciągu **24 godzin** od momentu rezerwacji, jeżeli rezerwacja dokonywana jest **na 7 dni i mniej** przed terminem wycieczki.

§2

1. Klient może odstąpić od umowy w każdym czasie, składając oświadczenie o odstąpieniu mailowo na adres **biuro@manufakturawycieczek.pl**.
2. Za datę rezygnacji uznaje się datę złożenia stosownego oświadczenia przez Klienta Organizatorowi **TYLKO I WYŁĄCZNIE** na adres mailowy **biuro@manufakturawycieczek.pl**.
3. Klient, który po wpłacie odstępuje od umowy, otrzyma procentowy zwrot wpłaconych środków uzależniony od terminu rezygnacji:
 - rezygnacja w terminie: od momentu wpłaty **do 10 dni kalendarzowych** przed rozpoczęciem wycieczki
zwrot = 50%;
 - rezygnacja w terminie: **10 dni kalendarzowych lub mniej** przed rozpoczęciem wycieczki
zwrot = 0 %.
4. Zwrot wpłaconych środków nastąpi w terminie 14 dni roboczych od daty rezygnacji.

§3

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Organizatora Uczestnik może złożyć reklamację.
2. Reklamacja powinna być złożona niezwłocznie u wykonawcy usługi oraz u pilota, a po powrocie powinna być złożona mailowo na adres **biuro@manufakturawycieczek.pl** **w terminie 7 dni** od zakończenia wycieczki zgodnie z planem.
3. Organizator udziela odpowiedzi na reklamację w terminie 90 dni od jej złożenia.
4. Biuro gwarantuje Uczestnikom, których reklamacje zostaną uznane za uzasadnione:
 - a) prawo bonifikaty przy zakupie kolejnych wycieczek organizowanych przez Biuro
 - b) obniżenia ceny wycieczki proporcjonalnie do wyrządzonej Uczestnikowi szkody
 - c) świadczenia alternatywne

§4

1. Klient może bezpłatnie zmienić termin wycieczki do 30 dni przed rozpoczęciem zakupionej wycieczki. **Każda zmiana terminu wycieczki w terminie mniej niż 30 dni przed rozpoczęciem zakupionej wycieczki równoznaczna jest z rezygnacją z wycieczki zgodnie z &2 Warunków uczestnictwa.**
2. Klient może przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w wycieczce wszystkie przysługujące mu z tytułu umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z umowy obowiązki.
3. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o których mowa, jest skuteczne wobec Organizatora, jeżeli Klient zawiadomi go o tym w terminie 3 dni przed rozpoczęciem wycieczki mailowo na adres **biuro@manufakturawycieczek.pl**.
4. Zmiana godziny wyjazdu przez Organizatora nie powoduje możliwości zmiany terminu ani możliwości bezkosztowej rezygnacji z wycieczki.

§5

1. Organizator może odwołać wycieczkę z powodu braku wymaganego minimum uczestników i gwarantuje powiadomienie o tym Uczestnika nie później niż 2 dni przed datą rozpoczęcia wycieczki.

2. Jeżeli Organizator odwołuje wycieczkę z przyczyn niezależnych od Klienta, Klient ma prawo:

a) uczestniczyć w zaproponowanej mu wycieczce zastępczej o tym samym lub wyższym standardzie, chyba że

zgodzi się na wycieczkę o niższym standardzie za zwrotem różnicy w cenie, albo

b) Zwrotu wpłaconych środków w terminie do 14 dni roboczych.

3. Jeżeli wycieczka zostaje odwołana z przyczyn niezależnych od Organizatora i Klienta (siła wyższa, kataklizmy, stany wyjątkowe, stany klęski żywiołowej, akty terroryzmu itp.) Organizator wystawia Voucher kwotowy do wykorzystania na usługę z oferty Organizatora. Voucher ważny jest 90 dni od daty odwołanej wycieczki i obejmuje kwotę wpłaconą na poczet odwołanej wycieczki.

§6

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wpisanie nieprawidłowego adresu mailowego do rezerwacji.

2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wpisanie nieprawdziwych lub nieprawidłowych danych osobowych podczas rezerwacji.

3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niestawienie się uczestnika na miejscu zbiórki o wyznaczonej porze i miejscu.

4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za brak odpowiednich dokumentów (np. Dowodu osobistego na wyjazd zagraniczny) lub brak testów czy szczepień wymaganych w danym kraju.

5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za spóźnienia Podróżnego na miejsce wyjazdu (w tym z przyczyn losowych).

§7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o usługach turystycznych (Dz. U z 2017 r. , poz. 2361 z późniejszymi zmianami).